

Darba līgums nepilns darba laiks

Šis darba līgums (turpmāk - Līgums) ir noslēgts starp:

Darba devējs: _____, reģistrācijas numurs: _____, juridiskā adrese:
_____.

Darbinieks: _____, personas kods: _____, dzīvesvietas adrese:
_____.

Līguma priekšmets

1.1. Darba devējs pieņem Darbinieku darbā uz nepilnu darba laiku, lai veiktu šādus pienākumus:
_____.

Darba laiks

2.1. Darbinieks strādās nepilnu darba laiku, kas sastāda _____ stundas nedēļā.

2.2. Darba laika grafiks tiks noteikts pēc savstarpējas vienošanās starp Darba devēju un Darbinieku.

Darba samaksa

3.1. Darbiniekam tiks maksāta atlīdzība _____ EUR mēnesī pirms nodokļu nomaksas.

3.2. Atlīdzība tiks izmaksāta līdz katra mēneša _____ datumam uz Darbinieka norādīto bankas kontu.

Darba līguma termiņš

4.1. Šis Līgums stājas spēkā no _____ un ir spēkā līdz _____.

Puses tiesības un pienākumi

5.1. Darba devējam ir tiesības pieprasīt no Darbinieka kvalitatīvu un savlaicīgu darba pienākumu izpildi.

5.2. Darbiniekam ir tiesības saņemt atlīdzību par paveikto darbu saskaņā ar šo Līgumu.

Līguma izbeigšana

6.1. Līgumu var izbeigt jebkura no pusēm, paziņojot par to rakstiski vismaz _____ dienas iepriekš.

Nobeiguma noteikumi

7.1. Jebkuri grozījumi vai papildinājumi šajā Līgumā ir spēkā tikai tad, ja tie ir izdarīti rakstveidā un parakstīti abu pušu pārstāvju.

7.2. Šis Līgums ir sastādīts divos eksemplāros, no kuriem viens tiek nodots Darba devējam un otrs - Darbiniekam.

Paraksti:

Darba devējs: _____ **Datums:** _____

Darbinieks: _____ **Datums:** _____