

Vēstule Angļu Valodā Paraugš

Sūtītāja Informācija

Vārds:

Adrese:

Tālrunis:

E-pasts:

Saņēmēja Informācija

Vārds:

Uzņēmums:

Adrese:

Datums

Apsveikums

Cienījamais/Cienījamā

Ievads

Es ceru, ka šī vēstule jūs atradīs labā veselībā un labā garastāvoklī. Es rakstu jums, lai .

Galvenais Saturs

Es vēlētos izteikt savu pateicību par . Tas man ir bijis ļoti nozīmīgi, jo . Turklāt, es vēlētos uzsvērt, ka .

Nobeigums

Paldies par jūsu uzmanību un laiku. Es ceru uz turpmāku sadarbību un gaidu jūsu atbildi. Ja jums ir kādi jautājumi vai nepieciešama papildu informācija, lūdzu, nevilcinieties sazināties ar mani.

Apsveikuma Frāze

Ar cieņu,

Paraksts