

Ievads

Sadarības piedāvājuma vēstule ir būtisks dokuments, kas palīdz uzņēmumiem izveidot jaunas partnerattiecības. Šajā vēstulē jāiekļauj skaidra informācija par sadarbības priekšrocībām un abpusējiem ieguvumiem.

Nosūtītāja Informācija

Vārds:

Uzņēmuma nosaukums:

Adrese:

Tālrunis:

E-pasts:

Saņēmēja Informācija

Vārds:

Uzņēmuma nosaukums:

Adrese:

Datums

Apsveikums

Cienījamais ,

Iepazīstināšana

Mēs, , esam priecīgi piedāvāt jums iespēju sadarboties. Mūsu uzņēmums specializējas , un mēs uzskatām, ka mūsu kopīgā sadarbība varētu būt ļoti izdevīga abām pusēm.

Sadarbības Priekšrocības

Mēs piedāvājam šādas priekšrocības:

-
-
-

Sadarbības Mērķi

Mūsu galvenie mērķi ir:

-
-
-

Nākamie Soļi

Mēs būtu priecīgi tikties ar jums, lai apspriestu šo piedāvājumu sīkāk. Lūdzu,

sazinieties ar mums pa tālruni vai e-pastu, lai vienotos par tikšanās laiku.

Nobeigums

Paldies par jūsu uzmanību. Mēs ceram uz veiksmīgu sadarbību.

Apsveikums un Paraksts

Ar cieņu,