Darba Uzteikšanas Vēstule

**Datums:**

**Saņēmējs:**

**Adrese:**

Cienījamais ,

Ar šo vēlos paziņot par savu darba uzteikumu no amata uzņēmumā . Mans pēdējais darba dienas datums būs .

Es vēlos izteikt pateicību par iespējām un pieredzi, ko esmu guvis šajā uzņēmumā. Esmu pārliecināts, ka šis lēmums ir vislabākais manai turpmākajai profesionālajai attīstībai.

Lūdzu, informējiet mani par jebkādām formalitātēm, kas jāveic pirms aiziešanas.

Paldies par sapratni un atbalstu šajā pārejas periodā.

Ar cieņu,