Brīdinājuma vēstule

**Datums:**

**Saņēmējs:**

**Adrese:**

Cienījamais ,

**Ar šo vēstuli mēs vēlamies jūs informēt par sekojošo:**

Jūs esat pārkāpis līguma noteikumus, kas noslēgts starp jums un mūsu uzņēmumu , datēts ar .

Līguma pārkāpuma būtība ir sekojoša: .

Mēs lūdzam jūs nekavējoties veikt nepieciešamos pasākumus, lai novērstu minēto pārkāpumu līdz .

Ja minētie pasākumi netiks veikti noteiktajā termiņā, mēs būsim spiesti veikt turpmākas darbības, kas var ietvert arī juridiskas sekas.

Lūdzu, sazinieties ar mums pa tālruni vai e-pastu , lai apspriestu šo jautājumu.

Ar cieņu,